

DOCUMENTACIÓN PRESENTAR SELECTIVIDAD

- ✓ **Impreso de solicitud que se recogerá en secretaría o se puede imprimir desde la página web del centro.**

Deberán ir firmados por los alumnos y sellados por el centro

- ✓ **Impreso 030 para abonar las tasas de expedición del título** (para alumnos que no lo hayan solicitado en cursos anteriores), lo podrán imprimir desde la página web que a continuación se indica:

http://www.madrid.org/suin_m030/

Para filtrar las opciones, introducir en **buscar** la palabra “TITULOS”, eligiendo la opción Títulos de Bachiller, de Técnico y de Técnico superior.

Los miembros de familias numerosas de categoría **general** gozarán de bonificación del 50%, en cuyo caso abonarán 25,24 €

Las víctimas del terrorismo, cónyuges e hijos y los miembros de familia numerosa de categoría especial gozarán de exención total

- ✓ **Documento de identificación**

- Fotocopia del DNI

En todo caso los alumnos extranjeros presentarán:

- Fotocopia de la Tarjeta de Residencia (EN VIGOR), o
- Fotocopia del pasaporte y empadronamiento (EN VIGOR).

- ✓ **Impreso de pago de matriculación, debidamente sellado por el banco.**

(Dicho impreso se entregará en secretaría una vez sea grabada la solicitud de matrícula)

- ✓ **Justificante de familia numerosa, víctima de acto terrorista o discapacidad (EN VIGOR)**

- ✓ **Alumnos con necesidades especiales, la documentación correspondiente**